



Policy for ansvarlig forretningspraksis i Vygruppen

Vygruppen er en ansvarlig aktør og bidrar til oppfyllelse av FNs bærekraftsmål. Sentralt i dette er etterlevelse av arbeidstaker- og menneskerettigheter både ovenfor våre egne ansatte og ansatte hos våre leverandører, klima- og miljøhensyn, og etikk, i tråd med nasjonal lovgivning og internasjonalt anerkjente prinsipper og standarder. Denne policyen angir prinsipper og krav for arbeidet med å sikre ansvarlig forretningspraksis både internt i Vy og i vår leverandørkjede.

1. Omfang og ansvar

Policyen omfatter alle konsernets forretningsområder og selskaper, og vil gjøres gjeldende for ansatte, vikarer og konsulenter som representerer disse.

Leder av det enkelte forretningsområdet er ansvarlig for etterlevelse av policyen i sin forretning og underliggende virksomheter.

2. Forholdet til annet regelverk

Krav stilt i denne policyen er minimumskrav. Lovgivningen på produksjonsstedet skal respekteres. Der hvor nasjonale lover og reguleringer dekker samme tema som disse retningslinjene, skal den høyeste standarden gjelde.

3. Aktsomhetsvurderinger

Vygruppen skal gjennomføre aktsomhetsvurderinger i tråd med FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter og OECDs retningslinjer for flernasjonale selskaper. Aktsomhetsvurderinger er en internasjonalt anerkjent metode for virksomheters arbeid med ivaretagelse av menneske- og arbeidstakerrettigheter, dyr, samfunn og miljø.

Som del av aktsomhetsvurderingen skal Vygruppen kartlegge faktisk og risiko for negativ påvirkning på mennesker, dyr, samfunn og miljø som vi har forårsaket, bidratt til eller er direkte knyttet til gjennom vår aktivitet, både i egen virksomhet og i leverandørkjeden.

Vi skal stanse, forebygge og/eller redusere slik påvirkning. Effekten av tiltakene skal overvåkes og vurderes, og kommuniseres til de berørte.

Der våre aktiviteter forårsaker eller medvirker til negativ påvirkning skal vi stanse denne aktiviteten og søke å gjenopprette skaden. Der leverandøren er ansvarlig for den negative påvirkningen/skaden er leverandøren ansvarlig for gjenoppretting.

4. Respekt for grunnleggende menneske- og arbeidstakerrettigheter

Vygruppen respekterer og skal etterleve internasjonalt anerkjente menneskerettigheter, som følger blant annet av;

- Verdenserklæringen om menneskerettigheter,
- FN-konvensjonen om økonomiske, sosiale og kulturelle rettigheter,
- FN-konvensjonen om sivile og politiske rettigheter, og herunder spesielt Art. 1 og 2 om marginaliserte befolkningsgrupper
- FNs konvensjon om barns rettigheter



- FNs Kvinnediskrimineringskonvensjon
- Menneskerettighetserklæringen/UDHR, Art. 7 om brutal behandling
- ILOs erklæring om grunnleggende prinsipper og rettigheter i arbeidslivet, og herunder spesielt
 - ILO konvensjon nr. 29 og 135 om forbud mot tvangsarbeid/slavearbeid
 - ILO konvensjon nr. 87, 98, 135 og 154 om fagorganisering og kollektive forhandlinger, hvor vi støtter opp om retten til fri fagorganisering og involvering av relevante interessenter.
 - ILO konvensjon nr. 138, 182, 79 og ILO anbefaling nr. 146 om barnarbeid
 - ILO konvensjon nr. 100 og 111 om diskriminering
 - ILO konvensjon nr. 155 og anbefaling 164 om helse, miljø og sikkerhet
 - ILO konvensjon nr. 131 om lønn
 - ILO konvensjon nr. 1 og 14 om arbeidstid
 - ILO konvensjon nr. 95, 158, 175, 177 og 181 om regulære ansettelser
- og aktuelle standarder innen internasjonal humanitærrett.

5. Klima og miljø

Vygruppen skal arbeide aktivt for å redusere negativ miljøpåvirkning i egen virksomhet og i vår leverandørkjede. Nasjonal og internasjonal miljølovgivning skal overholdes, og internasjonale utslippstillatelser innhentes. Der det er relevant skal det gjennomføres tiltak for kontinuerlig å minimere utslipp av klimagasser og annen klima- og miljøbelastning.

6. Etisk forretningsførsel

Vygruppen skal overholde generelle krav til god forretningsskikk, ryddighet og etterrettelighet i vår virksomhet ved å systematisk arbeide mot alle former for korrupsjon, hvitvasking i vår egen virksomhet og leverandørkjede, samt sørge for undersøkelser av forhold er det er rimelig å anta at korrupsjon kan ha funnet sted. Våre egne ansatte skal aldri tilby eller motta ulovlige eller urettmessige pengegaver eller andre godtgjørelser for å oppnå forretningsmessige eller private fordeler for egen del eller fordeler for kunder, agenter eller leverandører.

Som en del av etisk forretningsførsel, skal dyrevelferd respekteres og nasjonal og internasjonal dyrevelferdslovgivning og -reguleringer skal overholdes.

7. Land under handelsboikott

Vygruppen, inkludert våre leverandører og samarbeidspartnere, skal unngå handelspartnere som har aktiviteter i land som er pålagt handelsboikott av FN og/eller norske myndigheter.

8. Krav til leverandører og ansvarlig innkjøpspraksis

Vi forventer at våre leverandører og samarbeidspartnere jobber målrettet og systematisk for etterlevelse av våre krav til bærekraft, og innholdet i denne policyen videreføres til våre leverandører gjennom «Etske krav til leverandører» (Supplier Code of Conduct). Disse utgjør en del av betingelsene i alle våre kontrakter.



Vygruppen anser ansvarlig innkjøp som et av våre viktigste virkemidler i arbeidet for bærekraftig forretningspraksis. Vygruppen skal tilpasse vår egen innkjøpspraksis slik at vi styrker, og ikke undergraver, leverandørers mulighet til å levere på kravene vi stiller for å sikre gode forhold for mennesker, dyr, samfunn og miljø. Vi skal tilstrebe leverandørforhold med leverandører som viser særlig vilje- og evne til å jobbe med positiv utvikling i leverandørkjeden.

I dialog med leverandører vil vi ved behov vurdere å bidra med relevant kompetanseheving eller ressurser som setter våre leverandører i stand til å etterleve *Vygruppens etiske krav*. På denne måten legger vi grunnlaget for godt samarbeid med leverandører som viser særlig vilje og evne til å jobbe med positiv utvikling for mennesker, samfunn og miljø i leverandørkjeden.

9. Rapportering

I forbindelse med utarbeidelsen av Vygruppens års- og bærekraftsrapport, skal hvert forretningsområde og/eller selskap rapportere på følgende:

- Faktiske negative konsekvenser for arbeidstaker- og menneskerettigheter og vesentlig risiko for dette, i egen virksomhet og i leverandørkjeden, identifisert gjennom kartlegging
- Kort beskrivelse av fremgangsmåte for å identifisere slike konsekvenser
- For identifiserte negative konsekvenser og vesentlig risiko for dette skal det foreligge en beskrivelse av tiltak som er eller planlegges igangsatt for å stanse, forebygge eller redusere denne påvirkningen
- For hvert tiltak, beskrivelse av faktiske eller forventede resultater av dette
- En oversikt over identifiserte tilfeller av menneskerettighetsbrudd, inkludert utførte eller planlagte gjenopprettingstiltak

Effektene av arbeidet med ivaretagelse av arbeidstaker- og menneskerettigheter kommuniseres og gjøres tilgjengelig for berørte interessenter.